

关于做好 2025 届毕业生信息核对及相关工作的通知

各教学单位：

为确保毕业生毕业相关工作顺利进行，请各教学单位做好 2025 届毕业生信息核对，安排专人进行毕业和学位证书制作等相关工作，具体通知如下：

一、通知本单位所有 2025 届预计毕业生登录教育部学信网 (<http://www.chsi.com.cn/>)，核对本人相关信息，包括姓名、性别、身份证号、出生年月、专业、班级、学历照片（无学历照片的将无法进行学历注册）、预计毕业日期（学信网预计毕业日期为 2025 年 6 月 30 日）等关键信息，如发现问题，请汇总后于 3 月 21 日（下周五）下午下班前报教务处学籍管理科，填写《在校生学籍信息勘误表》，分情况统一安排处理（政治面貌变更须由各教学单位的党委或团委出具相关证明材料后可以更改）。

对于预计毕业生中尚有学籍问题（退学、休学、保留学籍等）未处理情况请核实后及时上报。因学生未在规定时间内认真核对影响正常毕业的，由学生本人及负责此项工作相关老师负责。

二、所有预计毕业生均须进行学历照片校对，学籍管理科将按教学单位发布未校对学历照片的学生名单，并跟进校对进度。请各教学单位通知到每一名 2025 届预计毕业生。如未参加学校统一图像采集的同学，需按照学历图像的采集要求进行照片拍摄。个别学生提交“校对错误”的结论，请

无问题的学生自行修改校对结论。

三、预计从5月份开始进行毕业证书和学位证书制作，请提前收齐2025届毕业生纸质学历照片，具体制作时间和要求待下发通知。

